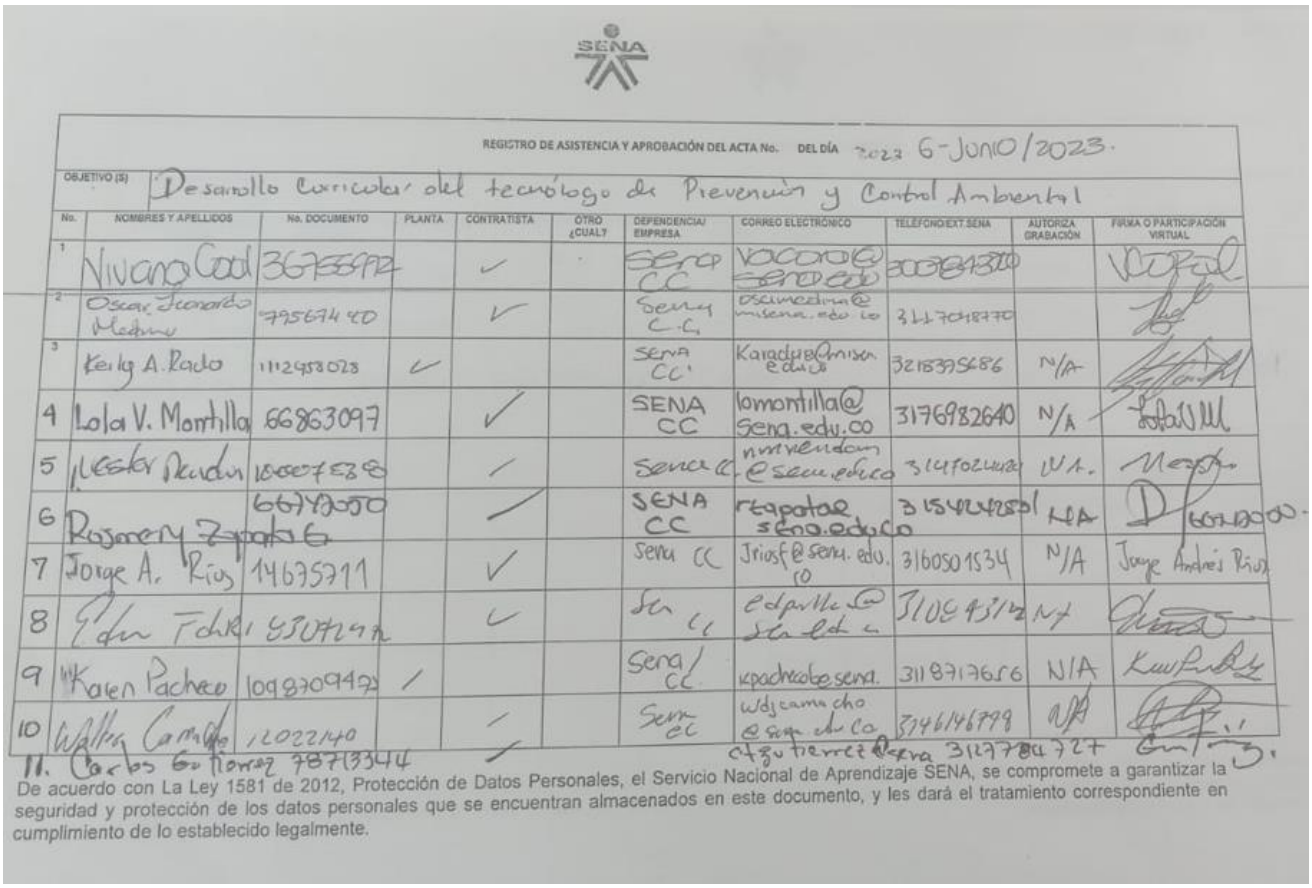
De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 18 Del Día 6 Del Mes de junio del año 2023

OBJETIVO (S)	**Reunión de Desarrollo Curricular.**

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Luisa Fernanda Álvarez	1083868395		X		SENA Centro de la Construcción	luisa396@misena.edu.co	3138501027	No Aplica	Luisa Fernanda Álvarez
2	Clara Inés Lugo	66983347		X		SENA Centro de la Construcción	clugoc@sena.edu.co	3128200160	No Aplica	Clara Inés Lugo
3	Walter Camacho	12022140		X		SENA Centro de la Construcción	wcamachopotes@gmail.com	3146146798	No Aplica	Walter Camacho
4	Viviana Andrea Coral	36755972		X		SENA - Centro de la Construcción	vacoral@sena.edu.co	3007843700	No Aplica	Viviana Andrea Coral
5	Fabio Alexander Ruiz	10303831		X		Sena Centro de la Construcción	faruiz@sena.edu.co	3174321095	No aplica	Fabio Alexander Ruiz
6	Carlos Fernando Gutiérrez	78713344		X		Sena Centro de la Construcción	cfgutierrezl@misena.edu.co	3127784727	No Aplica	Carlos Fernando Gutiérrez
7	Lola Viviana Montilla	66863097		X		Sena Centro de la Construcción	lomontilla@sena.edu.co	3176982640	No Aplica	Lola Viviana Montilla
8	Edwin Fernando Pinilla Ariza	83042972		X		Sena Centro de la Construcción	edpinillaa@sena.edu.co	3108431563	No aplica.	Edwin Fernando Pinilla Ariza
9	Kerly Alexandra Rada Jaramillo	1112958028	X			Sena CC	karada8@misena.edu.co	3218375686	NA	Kerly A. Rada
10	Rosmery Zapata García	66747050		X		Sena Centro de la Construcción	rzapata@sena.edu.co	3154242531	No Aplica	Rosmery Zapata García

11	Néstor Rendón castaño	10007538		x		Sena CC	nmrendon@sena.edu.co	3147024424	NA	Nestor Rendon

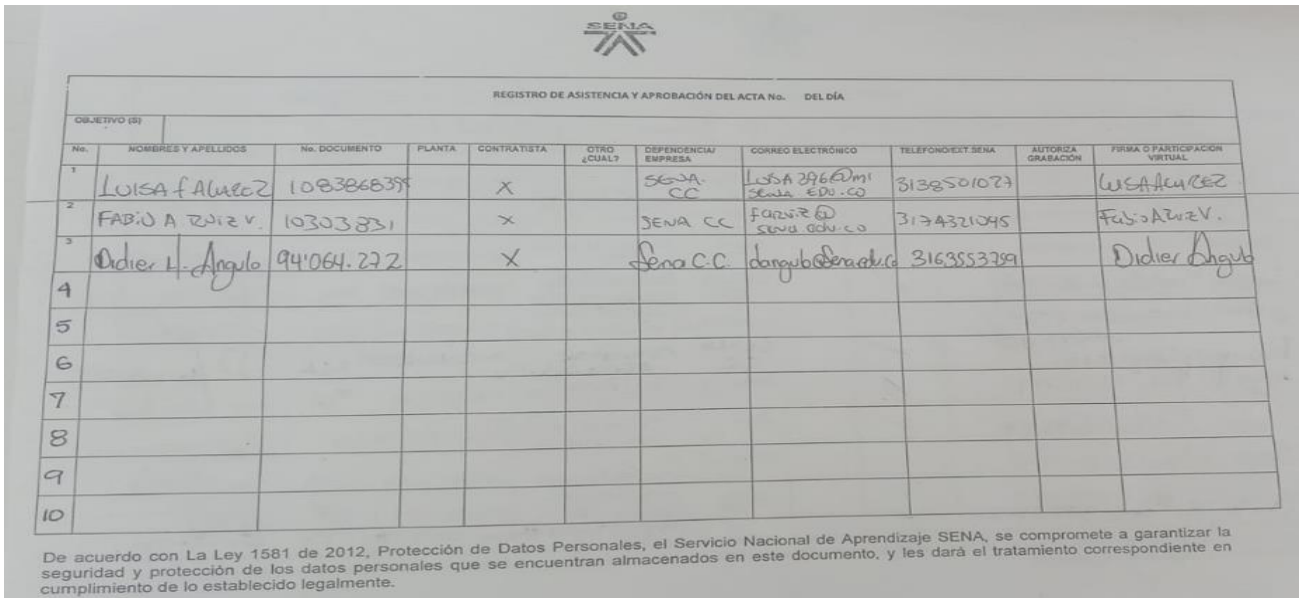


REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No. DEL DÍA 2023 6-JUNIO/2023.

OBJETIVO (S): Desarrollo Curricular del tecnólogo de Prevención y Control Ambiental

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELEFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Nivana Cadd	36755472		✓		Sena CC				
2	Oscar Leonardo Medina	79569440		✓		Sena C.C.		3117018770		
3	Keily A. Prado	1112958028	✓			SENA CC		3218395686	N/A	
4	Lola V. Montilla	66863097		✓		SENA CC	lomontilla@sena.edu.co	3176982640	N/A	
5	Nestor Rendon	1066078388		✓		Sena CC		3147021482	N/A	
6	Rosmery Zapata	66972050		✓		SENA CC		3154242851	N/A	
7	Jorge A. Rios	14675711		✓		Sena CC		3160501534	N/A	Jorge Andres Rios
8	Edwin Fabian Gutierrez	93072498		✓		Sena CC		3109453142	N/A	
9	Karen Pacheco	1098709422	✓			Sena CC		3118717656	N/A	
10	Wilfredo Camacho	1022140		✓		Sena CC		3246146799	N/A	
11.	Carlos Gutierrez	78713344		✓				3127780727		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No. DEL DÍA

OBJETIVO (S):

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELEFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	LUISA F ALVAREZ	1083868399		X		SENA CC	LUISA2966@misena.edu.co	3138501027		LUISA ALVAREZ
2	FABIO A RUIZ V.	10303831		X		SENA CC	FARUIZ@SENA.EDU.CO	3174321045		FABIO A RUIZ V.
3	Didier H. Angulo	94'064.272		X		Sena C.C.	dangulo@sena.edu.co	3163553759		Didier Angulo
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ACTA No. 17		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Desarrollo curricular - Red Ambiental		
CIUDAD Y FECHA: Santiago de Cali, 6 de junio de 2023	**HORA INICIO:** 8:00 am	**HORA FIN:** 12:00 m
LUGAR Y/O ENLACE: Reunión Desarrollo Curricular - Equipo Ambiental	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Centro de la Construcción	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

- Revisión de las funciones del profesional para apoyar el Laboratorio Ambiental del SENA - Centro de la Construcción.
- Elaboración de material de apoyo para formación.
- Apoyar actividad de integración de bienestar del aprendiz.
- Seguimiento a etapa productiva.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

1. Realizar inducción al profesional del manejo de Laboratorio Ambiental del SENA Centro de la Construcción.
2. Ejecutar actividades de desarrollo curricular propias de cada especialidad.
3. Acompañar los aprendices en una actividad de integración coordinada por bienestar del aprendiz.
4. Realizar actividades del seguimiento a etapa productiva.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. **Inducción profesional del manejo de Laboratorio Ambiental del SENA Centro de la Construcción.**

Se realizo la concertación de las funciones y actividades requeridas para la coordinación del Laboratorio Ambiental del SENA - Centro de la Construcción:

1.Capacitaciones en modalidad de cursos complementarios o EDT, tomando como referencia el catálogo de la Red Ambiental que estén vigentes:

Capacitaciones:

- Manejo de equipos de laboratorio
- Norma ISO 17025 Versión 2017acreditacion de laboratorio.
- Toma de muestras de suelo, aguas residuales y aguas superficiales, emisiones atmosféricas de fuentes fijas

Actividades para realizar en el manejo del laboratorio:

- Rotulado y etiquetado de insumos
- Elaborar las hojas de seguridad de los productos almacenados
- Elaborar la matriz de compatibilidad

- Manejo y clasificación de residuos peligrosos
- Actualizar y ajustar el formato de entrega de los equipos
- verificación de mantenimiento de equipos

2. Ejecutar actividades de desarrollo curricular propias de cada especialidad

Elaboración de material de apoyo para formación

El instructor **Fabio A. Ruiz** elaboró material de apoyo para formación de las fichas programadas en la jornada del martes en la tarde-noche.

La instructora **Viviana Coral** organizó el material de apoyo de la competencia transversal “Aplicar prácticas de protección ambiental de acuerdo con políticas organizaciones y normativa vigente”.

El instructor **Edwin F. Pinilla** estaba elaborando la guía de laboratorio de microbiología.

La instructora **Lola Viviana Montilla** ajustó guía de aprendizaje del RAP 1 “Diagnosticar la problemática atmosférica según características del sector” de la competencia " Verificación de las emisiones resultantes de proceso y operaciones productivas”.

El instructor **Néstor Rendon Castaño** realizo gestión de autorización comisión de villa gorgona por novedad de revocación a través de correo electrónico y presencial con la persona encargada de este proceso, gestión de materiales de formación, solicitud de formato, reporte de inasistencia e plataforma y gestión de actividades para la formación.

3. **Apoyar actividad de integración de bienestar del aprendiz**

La instructora Clara Inés Lugo participó de la actividad “Yincana” liderada por el área de bienestar, acompañando a las fichas: 2556193 y 2691516 del Tgo de Prevención y Control, en la cual se trabajaron 5 estaciones:

4. Estación 1: Enfermedades de transmisión sexual
5. Estación 2: Gallina ciega.
6. Estación 3: Encostalados.
7. Estación 4: Canaleta.
8. Estación 5: Pista enjabonada.

5. **Seguimiento a etapa productiva**

El instructor Carlos Fernando Gutiérrez encargado de realizar los seguimientos a los aprendices en etapa productiva desarrolló actividades propias de este proceso, como se describe a continuación:

1. Enviar correos solicitando citas para reuniones de seguimiento de aprendices
2. Concertación de citas
3. Elaborar agenda de comisiones
4. Revisar y evaluar bitácoras
5. Enviar actas solicitando la certificación aprendices que cumplieron con todos los requisitos de etapa productiva.

Continuación Formulación proyecto Formativo Tco en Manejo Integral de Residuos.

El instructor Walter de Jesús Camacho y la formadora Carmen Ingrid Mejía por videoconferencia meet, continúan con la formulación del proyecto formativo del programa técnico Manejo Integral de Residuos Sólidos, se avanza en lo que concierne a: los productos por cada objetivo y actividades de proyecto y Recursos estimados. La información se registra en la plantilla presentación del proyecto para el Comité Pedagógico de Centro a realizarse el viernes 9 de junio. Se establecen compromisos para finalizar la formulación del proyecto en lo que respecta a Planeación del proyecto.

CONCLUSIONES

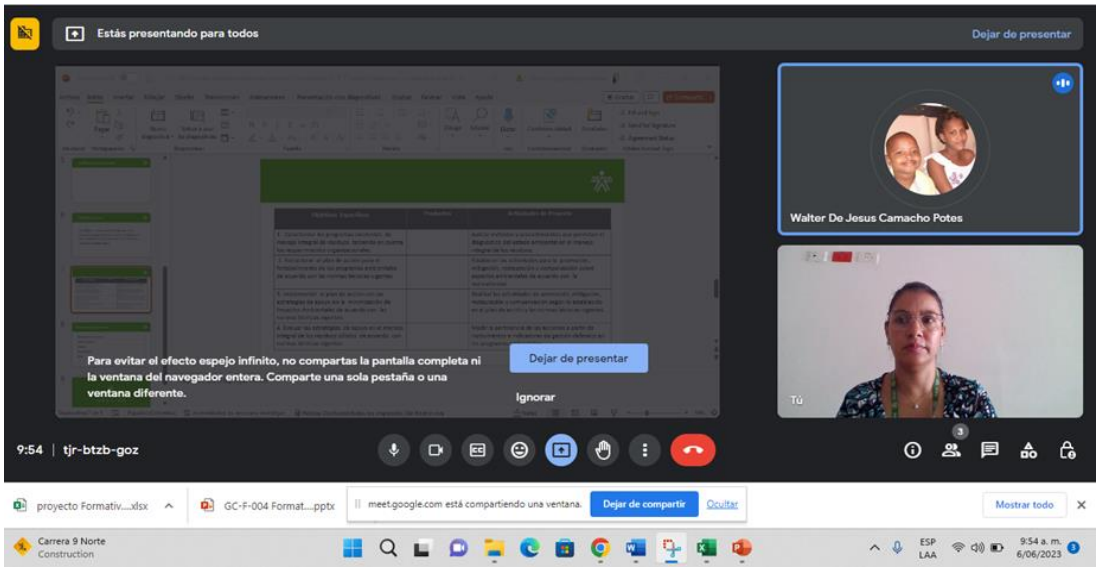
La reunión de desarrollo curricular se llevó a cabo de manera satisfactoria.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
Finalizar la formulación del proyecto en lo que respecta a Planeación del proyecto.	instructor Walter de Jesús Camacho	Del 6 al 8 de junio de 2023

ASISTENTES




Estás presentando para todos
Dejar de presentar
Walter De Jesus Camacho Potes
Tú
Para evitar el efecto espejo infinito, no compartas la pantalla completa ni la ventana del navegador entera. Comparte una sola pestaña o una ventana diferente.
Dejar de presentar
Ignorar
9:54 | tjr-btzb-goz
proyecto Formativ....xlsx
GC-F-004 Format....pptx
meet.google.com está compartiendo una ventana.
Dejar de compartir
Ocultar
Mostrar todo
Carrera 9 Norte
Construction
ESP
LAA
9:54 a. m.
6/06/2023